An das
Amt der Bgld. Landesregierung
Abteilung 9 – Hauptreferat Sozial- und Klimafonds Burgenland

Europaplatz 1

7000 Eisenstadt

E-Mail: post.a9-skf@bgld.gv.at

## FAHRTKOSTENZUSCHUSS – Dienstgeberbestätigung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Nachname**der antragstellenden Person ( *in BLOCKSCHRIFT)* |  | **Vorname** |
|  |
| Straße, Hausnummer |
|  |  |  |
| PLZ, Ort | Tel. Nr. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | war | vom       **2023** | bis       **2023** | bei uns beschäftigt. |
| 2) | **1.** Arbeitsort |       |
|  | (genaue Adresse) | vom       **2023** | bis       **2023** |  |  |
|  | **2.** Arbeitsort |       |
|  | (genaue Adresse) | vom       **2023** | bis       **2023** |  |  |
| 3) | Es gab Arbeitsunterbrechungen (Gebührenurlaub, Karenzurlaub, Krankheit, Telearbeit), die durchgehend länger als zwei Monate dauerten. |
|  | [ ]  Ja | vom       **2023** | bis       **2023** |  |  |
|  | [ ]  Nein |  |  |  |  |
| 4) | Vom Dienstgeber\*von der Dienstgeberin wurde im Kalenderjahr **2023** ein **Fahrtkostenersatz** *(ausgenommen Pendlerpauschale und Pendlerhöhe)* gewährt. |
|  | [ ]  Ja | in der Höhe von €       |  |  |
|  | [ ]  Nein |  |  |  |  |
| 5) | Die Beförderung zwischen Hauptwohnsitz und Arbeitsort erfolgte mit einem Firmenfahrzeug/-bus. |
|  | [ ]  Ja, ab |       |
|  | [ ]  Nein | (genaue Adresse) |  |
|  | Der **jährliche** Kostenbeitrag des Dienstnehmers\*der Dienstnehmerin dafür betrug €       |
| 6) | Die antragstellende Person versah in unserem Betrieb Schicht-, Nacht- bzw. Wechseldienst. |
|  | [ ]  Ja 🡪 | *Arbeitszeit ist nicht anzugeben* |  |
|  | [ ]  Nein 🡪 | *Arbeitszeit ist anzugeben (siehe Pkt. 7)* |  |
| 7) | tägliche Arbeitszeit/Gleitzeitrahmen | von       Uhr | bis       Uhr |  |
| 8) | Anzahl der **Arbeitstage** pro Woche  |        |
|  |
|  |  |  |  |
|  |       |  |  |
|  Ort und Datum |  firmenmäßige Fertigung (Stampiglie und Unterschrift) |

## Hinweise zur Dienstgeberbestätigung

* Diese Bestätigung kann gescannt als elektronisches Dokument dem Online-Antrag **Fahrtkostenzuschuss** angeschlossen werden.
* Wird die Unterlage nachgereicht, kann dafür folgendes Online-Formular verwendet werden: Nachreichung zu einem Online-Antrag (<http://e-government.bgld.gv.at/nachreichung>).
* Es besteht auch die Möglichkeit, die Beilage per Post zu senden oder beim Amt der Burgenländischen Landesregierung, Abteilung 9 – EU, Gesellschaft und Förderwesen vorzulegen.
* Sollten für den Antragszeitraum **mehrere Arbeit(Dienst)geber\*innen** vorliegen, ist diese Bestätigung von jedem\*jeder Arbeit(Dienst)geber\*in einzeln einzuholen und zu übermitteln.