

## Anmeldung zur Begutachtung für die Gewährung einer Bgld. Schulassistentenz

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Wohnadresse: \_\_\_\_\_

Tel. Nr. des/der Erziehungsberechtigten: \_\_\_\_\_

Schule/Klasse: \_\_\_\_\_

Lehrer/in bzw. Klassenvorstand/vorständin: \_\_\_\_\_

### Erklärung

Ich bin mit der Begutachtung meines Kindes \_\_\_\_\_, geb. am \_\_\_\_\_ durch eine/n Amtssachverständige/n für Gesundheits- und Krankenpflege bzw./und einer/n Amtssachverständigen für Psychologie des Amtes der Burgenländischen Landesregierung sowie mit der Begutachtung einverstanden.

Ich nehme zur Kenntnis und erkläre mich damit einverstanden, dass

- eine Begutachtung dabei eine Begutachtung der von mir bei der Antragstellung eingebrachten Unterlagen, eine persönliche Begutachtung in den Räumlichkeiten des Amtes und/oder eine persönliche Begutachtung im Schulbetrieb umfassen kann und
- zusätzlich mit dem Antrag im Zusammenhang stehende Informationen durch eine Kontaktaufnahme mit dem Helfersystem (die zuständige Schule, der zuständige Kindergarten, befundende und therapeutische Fachpersonen, die mein Kind nach den von mir bei der Antragstellung eingebrachten Unterlagen bereits begutachtet haben, für Elementarpädagogik zuständige Abteilung im Amt der Burgenländischen Landesregierung, Bildungsdirektion Burgenland) erhoben werden, um ein vollständiges Bild zu erhalten.

## **Datenschutzhinweis und datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung**

Sie werden hiermit gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b und c sowie Art. 9 Abs. 2 lit. h der Datenschutz-Grundverordnung – DSGVO der Europäischen Union, Verordnung (EU) Nr. 2016/679, informiert und willigen gemäß Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO ein, dass vom Amt der Burgenländischen Landesregierung, Abteilung 6 – Soziales und Pflege, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, die erforderlichen personenbezogenen Daten Ihres Kindes, insbesondere Gesundheitsdaten betreffend den Gesundheitszustand und die Art der Defizite, zum Zweck der Förderabwicklung im Zusammenhang mit der Gewährung von Schulassistenz ermittelt und verarbeitet werden, indem

- ein/e Amtssachverständige/r der Gesundheits- und Krankenpflege sowie ein/e Amtssachverständige/r für Psychologie des Amtes der Burgenländischen Landesregierung eine Begutachtung des Kindes vornimmt durch Begutachtung der von Ihnen bei der Antragstellung eingebrachten Unterlagen, eine persönliche Begutachtung in den Räumlichkeiten des Amtes und/oder eine persönliche Begutachtung im Schulbetrieb,
- mit dem Antrag im Zusammenhang stehende Informationen durch Kontaktaufnahme mit dem Helfersystem (die zuständige Schule; der zuständige Kindergarten; befundende und therapeutische Fachpersonen, die Ihr Kind nach den von Ihnen bei der Antragstellung eingebrachten Unterlagen bereits begutachtet haben; für Elementarpädagogik zuständige Abteilung im Amt der Burgenländischen Landesregierung; Bildungsdirektion Burgenland) erhoben werden,
- die erhobenen Daten in weiterer Folge vom Amt der Burgenländischen Landesregierung und der bei ihm gemäß § 10 der Richtlinien zur Förderung der Burgenländischen Schulassistenz eingerichteten Kommission verarbeitet werden.

Ja, Sie willigen weiters ein, dass allenfalls vorhandene Ihr Kind betreffende fachärztliche, klinisch psychologische Befunde, die der zuständigen Bezirksverwaltungsbehörde im Bereich der Kinder- und Jugendhilfe bereits vorliegen, von der zuständigen Bezirksverwaltungsbehörde dem Amt der Burgenländischen Landesregierung übermittelt werden dürfen und von diesem zum Zweck der Förderabwicklung im Zusammenhang mit der Gewährung von Schulassistenz verarbeitet werden dürfen.

(Falls gewünscht, bitte ankreuzen, dann müssen Sie diese Unterlagen, die bei der zuständigen Bezirksverwaltungsbehörde aufliegen, nicht selbst an das Amt der Burgenländischen Landesregierung übermitteln).

Es kann dazu kommen, dass personenbezogene Daten an Organe und Beauftragte des Burgenländischen Landesrechnungshofes, des Rechnungshofes des Bundes, des Bundesministeriums für Finanzen und der EU nach den EU-rechtlichen Bestimmungen übermittelt oder offengelegt werden müssen. Eine Weitergabe an sonstige Dritte (insbesondere Unternehmen, die Daten zu kommerziellen Zwecken verarbeiten) erfolgt nicht.

Die verarbeiteten personenbezogenen Daten werden vor dem Zugriff Nichtberechtigter gesichert gespeichert und nur so lange verarbeitet, als es zur Zweckerreichung notwendig ist, gesetzliche oder interne Aufbewahrungspflichten bestehen, potentielle Rechtsansprüche geltend gemacht werden können oder bis zu einem allfälligen Widerruf Ihrer Einwilligungserklärung.

Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen, wodurch jedoch die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung bis zum erfolgten Widerruf nicht berührt wird. Für den Widerruf Ihrer Einwilligung wenden Sie sich bitte an das Amt der Burgenländischen Landesregierung, Abteilung 6 – Soziales und Pflege, Referat Sozialleistungen und Behindertenwesen, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, [post.a6@bgld.gv.at](mailto:post.a6@bgld.gv.at).

Grundsätzlich kommen Ihnen die Rechte gemäß Art. 15 ff DSGVO zu. Sie haben daher grundsätzlich ein Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit sowie ein Widerspruchsrecht. Diese Rechte können Sie beim Amt der Burgenländischen Landesregierung, Stabsabteilung Verfassung und Recht, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, [post.datenschutz@bgld.gv.at](mailto:post.datenschutz@bgld.gv.at), geltend machen. Wenn Sie der Meinung sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen österreichisches oder europäisches Recht verstößt, haben Sie das Recht auf Beschwerde bei der Österreichischen Datenschutzbehörde, Barichgasse 40-42, 1030 Wien, [dsb@dsb.gv.at](mailto:dsb@dsb.gv.at).

Datenschutzrechtlicher Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union, Verordnung (EU) Nr. 2016/679, ist das Amt der Bgld. Landesregierung, Abteilung 6 - Soziales und Pflege, Referat Sozialleistungen und Behindertenwesen, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, [post.a6@bgld.gv.at](mailto:post.a6@bgld.gv.at). Alternativ können Sie sich an unseren Datenschutzbeauftragten, die KPMG Security Services GmbH, Porzellangasse 51, 1090 Wien, [post.datenschutzbeauftragter@bgld.gv.at](mailto:post.datenschutzbeauftragter@bgld.gv.at), wenden.

---

Ort, Datum

Unterschrift